

Утверждаю
И. о. ректора
М. К. Леонова
« 27 » января 2021 г.

Принято
Ученым советом
Московской государственной
академии хореографии
Протокол № 41
« 27 » января 2021 г.

Порядок отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Порядком отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. N 1950 (далее - Порядок отбора), Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее - Академия).
2. Настоящий Порядок регламентирует отбор лиц для приема в Академию в целях обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (далее - интегрированные образовательные программы в области искусств) на базе начального общего образования (далее - отбор лиц).
3. Для организации проведения отбора лиц в Академию формируется Комиссия по отбору лиц для обучения по интегрированным образовательным программам в области искусств (далее - Комиссия). Состав Комиссии, включая председателя, его заместителя и секретаря, сроки ее деятельности в пределах сроков, установленных пунктами 8 и 25 настоящего Порядка, а также дата ее первого заседания утверждаются приказом Ректора Академии.

Даты последующих заседаний Комиссии по отбору определяются ей самостоятельно.

4. Комиссия состоит из высококвалифицированных специалистов области хореографического искусства, как работников Академии, так и иных лиц, привлекаемых для работы в Комиссии на период её деятельности.

Делопроизводство Комиссии, в том числе ведение протоколов, осуществляет секретарь комиссии, который назначается из числа методистов Академии.

5. Комиссия исходя из принятой системы оценок и форм отбора, а также с учетом примерной основной интегрированной образовательной программы в области искусств оценивает уровень творческих способностей и физические качества поступающих.

6. Решения Комиссии лиц отражаются в протоколах заседаний, которые ведутся и хранятся в соответствии с требованиями пункта 14 настоящего Порядка.

7. В случае несогласия с решением Комиссии, поступающие или их родители (иные их законные представители) вправе не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора лиц подать апелляцию в письменном виде по процедуре проведения отбора лиц в Апелляционную комиссию, состав и деятельность которой, а также порядок подачи и рассмотрения апелляции определяются в соответствии с требованиями, изложенными в разделе III настоящего Порядка.

II. Сроки и процедура проведения отбора лиц

8. Отбор лиц в целях, определенных данным Порядком, проводится с 25 апреля по 25 июля текущего года (за исключением дополнительного отбора лиц, проводимого в сроки, установленные в соответствии с разделом IV настоящего Порядка).

Академия самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора лиц в соответствующем году в рамках данного периода.

9. Лицам, не имевшим возможность пройти отбор по уважительной причине (болезнь или иные значимые для обоснования такой невозможности обстоятельства, подтвержденные официально и документально) в установленные Академией в рамках указанного периода сроки, предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения отбора лиц, установленного Академией с учетом требований пункта 10 настоящего Порядка.

10. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов, Академия размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде Комиссии в здании Академии локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по интегрированным образовательным программам в области искусств, сведения о работе рассматриваемой Комиссии и Апелляционной комиссии.

До проведения отбора лиц Академия вправе проводить предварительные просмотры, консультации в порядке, установленном Академией самостоятельно.

11. Отбор лиц проводится в формах исполнения программы, просмотров,

показов. Формы отбора лиц по конкретной образовательной программе и количество этапов проведения отбора лиц в рамках одной формы отбора лиц устанавливаются Академией самостоятельно.

12. Академия самостоятельно устанавливает: требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой из форм проведения отбора лиц и каждому этапу в рамках одной формы отбора лиц); систему оценок, применяемую при проведении отбора лиц в Академии.

Соблюдение установленных Академией требований, предъявляемых к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а также система оценок, применяемая при проведении отбора лиц, должны гарантировать зачисление в Академию лиц, обладающих выдающимися способностями в области хореографического искусства и физическими качествами, необходимыми для освоения соответствующих интегрированных образовательных программ в области искусств.

При проведении отбора лиц присутствие посторонних лиц, а также законных представителей ребенка не допускается.

13. Решение о результатах отбора лиц принимается Комиссией лиц на закрытом заседании простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя Комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании Комиссии лиц обладает правом решающего голоса.

14. На каждом заседании Комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех её членов о творческих способностях и физических качествах поступающих, необходимых для освоения соответствующих интегрированных образовательных программ в области искусств.

Протоколы заседаний Комиссии хранятся в архиве Академии до окончания обучения в Академии всех лиц, поступивших на основании их отбора в соответствующем году.

Копии протоколов заседаний Комиссии либо выписки из протоколов её заседаний хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Академию на основании результатов отбора лиц, в течение всего срока хранения личного дела.

15. Результаты по каждой из форм проведения отбора лиц (в случае, если отбор лиц в рамках одной формы отбора лиц проводился в несколько этапов, - по каждому этапу каждой из форм отбора лиц) объявляются не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора лиц. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по-фамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде Комиссии, а также на официальном сайте Академии.

Не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора лиц Комиссия передает сведения об указанных результатах в Приемную

комиссию Академии.

III. Состав и деятельность апелляционной комиссии.

Подача и рассмотрение апелляции

16. Состав Апелляционной комиссии утверждается приказом Ректора Академии одновременно с утверждением состава Комиссии по отбору лиц.

17. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Академии, не входящих в состав Комиссии в соответствующем году.

18. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре проведения отбора лиц (далее - апелляция) в Апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора лиц.

При этом обязательным элементом данного заявления являются контактные данные заявителя, как почтовые, так и электронные, а также номер телефона.

19. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании Апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или их родители (законные представители).

20. Для рассмотрения апелляции секретарь Комиссии по отбору лиц направляет в Апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания Комиссии по отбору лиц.

21. Академия вправе проводить посредством сети интернет дистанционное заседание Апелляционной комиссии по следующему регламенту: заявление принимается секретарем по местонахождению Академии в городе Москве или ее филиала в иных городах, заместитель председателя приемной комиссии образовательной организации или ее филиала обеспечивает возможность для работы апелляционной комиссии, в заседании которой с помощью средств дистанционной связи принимает участие заявитель (родитель или иной законный представитель поступающего), присутствуя по месту нахождения Академии в городе Москве или ее филиала лично или дистанционно посредством сети интернет.

22. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора лиц в отношении поступающего, подавшего апелляцию, либо родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Данное решение утверждается большинством голосов членов Апелляционной комиссии, участвующих в её заседании, при обязательном присутствии председателя данной комиссии. При равном числе голосов председатель Апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение Апелляционной комиссии подписывается её председателем и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом допускается использование электронных (сканированных) образов соответствующих документов.

На каждом заседании Апелляционной комиссии ведется протокол.

Протоколы, их копии, а также выписки из протоколов хранятся в соответствии с требованиями, изложенными в пункте 14 настоящего Порядка.

IV. Повторное проведение отбора лиц.

Дополнительный отбор лиц

23. Повторное проведение отбора лиц осуществляется в присутствии одного из членов Апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия Апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора лиц.

24. Дополнительный отбор лиц проводится в случаях, предусмотренных порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации¹.

25. Дополнительный отбор лиц осуществляется в сроки, установленные образовательной организацией (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что отбор лиц, проводившийся в первоначальные сроки.

¹ Пункт 5.2.30 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466,